



## Regler for brug af afdelingens selskabslokale på Jyttevej til 80 personer

Selskabslokalerne kan kun lejes af beboere i Vivabolig. Lejen er personlig og selskabslokalet må ikke videreudlejes eller bruges til sammenskudsgilde.

Nøgle til selskabslokale **skal** afhentes af lejeren.

|                           | <b>Weekendleje</b> | <b>Dagsleje</b> |
|---------------------------|--------------------|-----------------|
| Beboere i afdeling 9      | 1.300 kr.          | 750 kr.         |
| Andre beboere i Vivabolig | 2.000 kr.          | 750 kr.         |

Weekendleje er altid fra fredag kl. 13.00 til søndag. Nøgle til selskabslokalet skal afleveres i bestyrelsens postkasse, som sidder ved selskabslokalet på sydsiden senest mandag morgen kl. 08.00.

Dagsleje er altid en hverdag (mandag til torsdag) fra kl. 13.00 til 24.00 samme dag. Nøgle til selskabslokalet skal afleveres i bestyrelsens postkasse, som sidder ved selskabslokalet på sydsiden senest klokken 08.00 efterfølgende morgen.

**Ved reservation betales halvdelen af lejen som et reservationsgebyr (trækkes over huslejen).**

**Den resterende del af lejen betales ved udlevering af nøgler (trækkes over huslejen).**

Det indbetalte reservationsbeløb tilbagebetales ikke ved afbestilling, med mindre dette sker mere end tre måneder før den reserverede dato - dog tilbageholdes her et afbestillingsgebyr på 100 kr.

Reservation af lokalerne kan maksimalt ske 2 år frem. Nøglerne afhentes efter aftale med Bjarne Andersen på telefon: **2156 6910**.

Lejere af selskabslokalet er ansvarlige for, at det lejede afleveres i samme stand, som det modtages. Inventaret bedes behandlet med særlig omhu.

### **Rygning er forbudt i selskabslokalet**

Der henstilles til, at der ikke larmes unødigt, og at musikken **skal dæmpes eller slukkes efter kl. 01.00** af hensyn til naboerne.

Der må **ikke** støj ses udenfor selskabslokalet efter kl. 22.00.

Døre og vinduer **skal** holdes lukkede.

Hvis lejeren eller dennes gæster har været til væsentlig gene for de omkringboende, kan det medføre udelukkelse fra igen at leje selskabslokalet.



Service tælles op før og efter udlejningen. Ituslået service eller andet meldes til Bjarne Andersen på telefon: **2156 6910**.

Ved eventuelle skader på møbler, vægge, sanitet, gulve, døre, musikanlæg og øvrigt inventar, har lejereren den fulde erstatningspligt.

Ved flytning af borde skal hjulene benyttes - bordene må ikke slæbes.

Dyr af enhver art må **ikke** medbringes.

Når lokalet forlades skal vinduer og døre være lukkede og låste.

### **Rengøring**

- Servicet skal vaskes og stilles på rette plads i skabene (det kan ses i skabe og skuffer, hvad og hvor meget, der skal være)
- Borde afvaskes, eventuelle taperester fjernes
- Alle gulve fejes og vaskes
- Køkkenborde, køkkenlåger, skuffer, køleskab, komfur, ovn, emhætte, toiletter, håndvaske og anden sanitet rengøres grundigt
- **HUSK KAFFEMASKINE OG ELKEDEL.**

Der forefindes rengøringsmidler i selskabslokalerne samt rekvisitter til gulvvaske. Mangelfuld rengøring vil blive afregnet efter anvendte timer udført af et rengøringsfirma.

### **Husk at medbringe:**

- Viskestykker
- Håndklæder
- Karklude
- Opvaskemiddel
- Toilettepapir
- Affaldsposer
- Håndsæbe
- Evt. tab af nøgle til hoveddør koster 500 kr., da låsen skal skiftes ud.
- Glemte ting afhentes inden 7 dage ved at kontakte **Bjarne Andersen** på telefon **2156 6910**

Vi ønsker jer en god fest.

Venlig hilsen

Afdelingsbestyrelsen

**OBS! Af hensyn til risiko for indbrud bør der ikke efterlades gaver og andre værdigenstande i lokalene - dette sker i givet fald på lejerens eget ansvar.**